



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมาโมง
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาโมง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลมาโมง อำเภอสุคิริน จังหวัดนราธิวาส จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๓ อัตรา เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลมาโมง

จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๕ วรรคท้าย และมาตรา ๒๖ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศเปิดรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาโมง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่งที่รับสมัคร และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (กุ๊ซิกู้ภัย) สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๒ อัตรา
อัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.- บาท พร้อมเงินค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐.- บาท
๒. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัด กองช่าง
จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.- บาท พร้อมเงินค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐.- บาท

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์ในวันรับสมัคร
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามต่อไปนี้
(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
(ข) วัณโรคระยะอันตราย

/(ค) โรคเท้าช้าง...

- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครตามแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๓.๑ ให้ผู้สมัครยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมาโมง อำเภอสุคิริน จังหวัดนราธิวาส ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ ในวัน และเวลาราชการ

๓.๒ ให้ผู้สมัครกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเอง

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง และครบถ้วน พร้อมทั้งสำเนาและรับรองถูกต้องเอกสารที่มายื่นในวันสมัคร ดังนี้

(๑) สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง หรือระเบียบแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ สำหรับตำแหน่งที่ไม่ระบุวุฒิการศึกษาจะต้องมีสำเนาวุฒิศึกษามายื่นด้วย พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๑ ชุด

(๒) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน ให้ผู้สมัครลงนามรับรองหลังรูปด้วย

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องตามตามประกาศ ซึ่งออกไม่เกิน

๑ เดือน นับถึงวันสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว - สกุล, หนังสือรับรองการผ่านงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานราชการ (ถ้ามี) ใบทะเบียนสมรส ใบรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร (เฉพาะเพศชาย) ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้เขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” โดยลงชื่อและวันที่กำกับไว้ทุกหน้าของสำเนาเอกสารด้วย และให้ใช้กระดาษขนาด เอ ๔ (A ๔) เท่านั้นในการถ่ายสำเนาเอกสาร

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ให้ผู้สมัครชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๑๐๐.-บาท (เมื่อสมัครสอบแล้ว ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบครั้งนี้ทั้งหมด)

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

องค์การบริหารส่วนตำบลมาโม่ง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ ภายในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมาโม่ง อำเภอสุคิริน จังหวัดนราธิวาส และทางเว็บไซต์ www.mamong.go.th

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข)

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ โดยพิจารณาจากคะแนนสูงสุดเป็นอันดับแรก

๙. กำหนดการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลมาโม่ง จะดำเนินการเลือกสรร ในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมาโม่ง อำเภอสุคิริน จังหวัดนราธิวาส

๑๐. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลมาโม่ง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมาโม่ง และทางเว็บไซต์ www.mamong.go.th โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๑. การสั่งจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลมาโม่ง จะสั่งจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนราธิวาส

๑๑.๒ ระยะเวลาการทำสัญญาจ้าง
พนักงานจ้างทั่วไปจ้างไม่เกินระยะเวลา ๑ ปี และหากผ่านการประเมิน ฯ
อาจต่อสัญญาจ้างได้อีก

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ)



(นายพินิจ ดีโอเสาะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสมาไม้ง

ภาคผนวก ก

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัคร

เพื่อดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาโม่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
(แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมาโม่ง ลงวันที่ ๓๑ มิถุนายน ๒๕๖๐)

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (กุ๊ซพูกุ๊ย) สังกัด สำนักปลัด อบต. จำนวน ๒ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้
รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติงานอื่นตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตาม
กฎหมาย

ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป มีกำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท พร้อมเงินค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐.-บาท

๒. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของ
เครื่องจักรกลขนาดเบาชนิดใดชนิดหนึ่งท้ายบัญชีนี้ หรือปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่
ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดีและได้รับใบอนุญาตขับ
รถตามกฎหมาย

ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป มีกำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท พร้อมเงินค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐.-บาท

ภาคผนวก ข

รายละเอียดหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

เพื่อดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาโมง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

(แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมาโมง ลงวันที่ ๓๑ มิถุนายน ๒๕๖๐)

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป ๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป ๑.๒ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล ๑.๓ เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ๑.๔ ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สอบ	๕๐	โดยวิธี สอบข้อเขียน (ปรนัย)
๒. คุณสมบัติส่วนบุคคล ๓.๑ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา ๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๓.๓ มนุษยสัมพันธ์ ๓.๔ ทัศนคติ แรงจูงใจ ๓.๕ ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานในตำแหน่งที่สมัคร	๕๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลมาโมง จะทำการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในตารางข้างต้น
๒. วิธีการเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ดังนี้
 - ๒.๑ ผู้เข้ารับการเลือกสรรต้องแต่งกายชุดสุภาพ
 - ๒.๒ ผู้เข้ารับการเลือกสรรไปถึงที่ทำการเลือกสรรก่อนกำหนดเวลาดำเนินการเลือกสรร พร้อมนำบัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันดังกล่าวด้วย
 - ๒.๓ ผู้เข้ารับการเลือกสรรไม่มาตามกำหนดเวลา จะพิจารณาตัดสิทธิ์ไม่ให้เข้ารับการเลือกสรร
 - ๒.๔ ห้ามใช้เครื่องมือสื่อสารทุกชนิดในเวลาสอบ
 - ๒.๕ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าหน้าที่ประจำสถานที่เลือกสรรโดยเคร่งครัด
 - ๒.๖ ผู้ได้ฝ่าฝืนระเบียบและวิธีการเลือกสรรนี้ หรือทุจริต หรือพยายามทุจริตในการเลือกสรร คณะกรรมการอาจพิจารณาสั่งให้เป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรในตำแหน่งดังกล่าว